

## **СЪДЪРЖАНИЕ:**

1. КОПИЕ ОТ ЗАПОВЕДТА НА КМЕТА НА ОБЩИНА НЕСЕБЪР  
ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА
2. КОНКУРСНИ УСЛОВИЯ;
3. ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ;
4. ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ.18 АЛ.1 Т.3
5. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА;
6. ОФЕРТА;
7. ДЕКЛАРАЦИЯ;
8. АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ;
9. ДЕКЛАРАЦИЯ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ
10. СПИСЪК НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ПОДПИСАН ОТ  
КАНДИДАТА.
11. ПРОЕКТО-ДОГОВОР.



Изготвил: *n*  
/Т.Иванова-юрист/

Утвърдил: *n*  
Кмет на Община Несебър  
/НИКОЛАЙ ДИМИТРОВ/

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТ КОНКУРС**

За извършване на услугата” сеч и извоз на дървесина до временен склад в обекти 2101;2102;2103, в гори собственост на Община Несебър “





## О Б Щ И Н А Н Е С Е Б Ъ Р

### КОНКУРСНИ УСЛОВИЯ

за провеждане на процедура "открит конкурс за определяне на изпълнител за извършване на услугата"сеч и извоз на дървесина до временен склад и изсичане на подлеса в обекти 2101; 2102;2103;в гори собственост на Община Несебър".

#### І. ПРЕДМЕТ НА КОНКУРСА:

1.Тази процедура се провежда за определяне на изпълнител за възлагане на дейности в горските територии общинска собственост с предмет на услугата: „сеч и извоз на дървесина до временен склад и изсичане на подлеса в обекти 2001,2002,2003, в гори собственост на Община Несебър”.

2. Възлагането и извършването на дейностите по т.1 от тези условия, които са предмет на възложената задача, ще се извършват съгласно приложеното Техническо задание към обекта чрез извършване на сеч в горски насаждения, съгласно чл.6-чл.20 от Наредба №8 от 5.08.2011г. за сечите в горите както следва:

#### **ОБЕКТ № 2101 – подотдели**

255 а,г, 256 б,в,к, 290 б,е, 291 а, 309 б, 451 д, 452 в, 479 а,в,г, 493 е, 494 а; дървесен вид: други широколистни; с приблизително количество 2634 пл.м3; срещу договорената цена от 22.00 /двадесет и два/ лева без ДДС за 1 пл.м3 дървесина и изсичане на подлеса на 328 дка по опис на цена от 30.00/тридесет/ лв на дка без ДДС. Гаранция в размер на 2 034 лв/две хиляди тридесет и четири лева/ -3% върху общата стойност от 67 788лв без ДДС.

#### **ОБЕКТ №2002 подотдели**

291 в,г, 292 а, 297 ж, 298 е, 299 г, 308 а,б, 530 г, 531 м ,дървесен вид :други широколистни; с приблизително количество 2 980 пл.м3;срещу договорената цена от 22.00(двадесет и два) лева без ДДС за 1 пл.м3 дървесина и изсичане на подлеса на 537 дка на цена от 30.00/тридесет/ лв на дка без ДДС. Гаранция в размер на 2 450,00 лв.(две хиляди четиристотин и петдесет лева) без ДДС /3 % от общата стойност обекта 81 670 лв

#### **ОБЕКТ№2103-подотдели**

340 б,в,д, 389 б,ж,и, 390 ж, 445 б, 449 а, 495 е, 536 п,у1 , дървесен вид :други широколистни; с приблизително количество 2 925 пл.м3; срещу договорената цена от 22,00(двадесет и два ) лева без ДДС за 1 пл.м3 дървесина и изсичане на подлеса по опис на 445 дка на цена от 30.00/тридесет/ лв на дка без ДДС . Гаранция в размер на 2 331 лв. (две хиляди триста и тридесет и един лева) без ДДС/3 % от общата стойност на обекта 77 700 лв/ .

2.3. Гаранциите за участие в процедурата са без ДДС.

2.4. Краен срок за изпълнение на договора –30.06.2022 год.

#### **ІІ. ВРЕМЕ И МЯСТО ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТИЯ КОНКУРС**

3 Процедурата ще се проведе на 15.03.2020 год. от 11:30.часа за първата дата и от 11:30 часа на 22.03.2020г. за втора дата, в сградата на ОП"УОГСГС"– гр.Несебър,ул."Хан Крум" №24.

### **III. ОГЛЕД НА ОБЕКТА**

4.Участниците в конкурса имат право да се запознаят с весен вид всички насаждения включени в обекта.

5.Достъп до насажденията за извършване на оглед ще бъде осигурен всеки работен ден от 08:30 часа до 16:30 часа с осигурен транспорт, от страна на кандидата в присъствието на представител от УОГСГС.Краен срок за извършване на оглед за първата дата до 16:30 часа на 12.03.2020 г., за втората дата до 16:30 часа на 19.03.2020г.

### **IV.РАЗМЕР,СРОК И УСЛОВИЯ ЗА ВНАСЯНЕ НА ГАРАНЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

4.1.Кандидатът представя гаранция за участие, а определения за изпълнител представя гаранция за изпълнение. Гаранцията за участие абсолютна сума и е в размер 3(три) % от началната стойност на обектите и се внася единствено под формата на парична сума, внесена по сметка на Община Несебър IBAN BG79 UNCR 7630 3300 0004 13, BIC: UNCRBGSF в “УниКредит Булбанк” АД. Размера на гаранцията за участие е без ДДС. Краен срок внасяне на гаранциите до 16:00 часа на 12.03.2021 год. за първата дата и до 16:00 часа на 19.03.2021 г. за втората дата.

4.2.Размера на гаранцията за изпълнение на договора за възлагане на дейностите от участника, определен за изпълнител на услугата, е 3 (три)% от достигнатата стойност на обектите и е под формата на парична сума платима по сметка на Възложителя:Община Несебър , IBAN BG06 UNCR 7630 3300 0005 63, BIC: UNCRBGSF в “УниКредит Булбанк” или банкова гаранция учредена в полза на възложителя. Когато определеният за изпълнител е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение

4.3.При обжалване на процедурата гаранциите за участие на класираните на първо и второ място се задържат до изтичането на сроковете на валидност на офертите им.Гаранцията за участие на обжалващия се задържа до приключване на производството по обжалване.

4.4.Гаранциите за участие на отстранените участници и на участниците, които дане са класирани на първо и второ място се освобождават в срок до три работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедтана възложителя за определяне на изпълнител.

4.5.Гаранцията на класираните на първо и второ място се освобождават след сключване на договора със спечелилия конкурса.

4.6.Възложителят задържа гаранцията за участие когато участник в процедурата:

4.6.1. оттегля офертата си след изтичане на срока за подаването и;

4.6.2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да

сключи договор.

4.6.3. не представи документите необходими преди сключване на договора

4.7.Кандидатът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3(три) % от достигнатата стойност на обекта.

4.8.Гаранцията за изпълнение е парична сума, която се внася по сметка на Община Несебър IBANBG06 UNCR 7630 3300 0005 63, BIC: UNCRBGSF в “УниКредит Булбанк” АД или учредена в полза на Община Несебър банкова гаранция.

4.9.Когато определеният за изпълнител е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

4.10.Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава при изпълнение на договорните задължения в срок 10 работни дни след окончателното приемане на извършената работа с приемателно-предавателен протокол.

## **V.ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ**

5. Кандидатите за участие в конкурса трябва да са търговци и да отговарят на условията на чл.235 и чл.241 от ЗГ и чл.18 от НАРЕДБА за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти. Да имат сключен трудов договор,най-малко с едно лице, което е вписано в публичния регистър в ИАГ,съгласно чл.242,ал.1,т.1 от ЗГ,като същото лице притежава Удостоверение за регистрация, съгласно чл.235 от ЗГ, което удостоверява, че лицето може да извършва дейност по лесовъдска практика за „планиране и организация на добива на дървесина”,съгласно чл.233,ал.1,т.4 от ЗГ

## **VI.НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ**

6. За да бъдат допуснати до участие в процедурата кандидатите трябва да представят следните документи:

6.1Заявление за участие по образец;

6.2.Документ за внесена гаранция за участие – оригинал или копие

6.3.Декларация по чл.18,ал.1,т.3 от НУРВИДГТДОСПДНГП /образец/ че кандидатът (управител/ите или лицата, овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да представляват търговеца);

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с директора на УОГСГС и кмета на Община Несебър.

в) не е сключил договор с лице по чл. 68 ЗПКОНПИ

г) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;  
Изискванията по буква „а” и „г” се прилагат както следва:

1. при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;

2. при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;

4. при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;

5. при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;

6. при командитно дружество с акции – за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;

7. за всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват кандидата;

8. в случаите, когато има прокуристи – за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

д) няма парични задължения към държавата или към Община Несебър установени с влязъл в сила акт на съответният компетентен орган,

6.4. Копие от трудовия договор и лиценза за упражняване на частна лесовъдска практика.

6.5. Нотариално заверено пълномощно, когато лицето участва с представител./представя се при откриване на процедурата/;

6.6. Плик "Ценово предложение" поставен в плика с посочените по – горе документи

6.7. Документ за самоличност на физическото/ите лице/а представляващо дружеството./представя се на комисията при откриване на процедурата.

6.8. Удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.235 или чл.241 ЗГ за съответната дейност (копие, заверено „вярно с оригинала” с подпис на представляващия участника)

6.9. Декларация оглед;

6.10. Декларация подизпълнители;

6.11. Списък на представените документи;

6.12. Административни сведения за участника

6.13. Проект – договор

Когато кандидат в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

6.14. Доказателство за търговска репутация за 2020г. или декларация /образец/, че кандидата не е извършвал дейности по ползване на дървесина от горски територии-държавна или общинска собственост.

6.15. Да има най-малко 3(трима) работници - секачи, притежаващи правоспособност за работа с БМ трион /копие от свидетелството за правоспособност за работа с БМТ трябва да се приложи към изискуемите документи за работниците, които са назначени на трудови договори.

7. Документите по процедурата се представят в оригинал или заверено от кандидата копие.

## **VII. КОНКУРСНИ ДОКУМЕНТИ**

Кандидатите за участие в процедурата могат да изтеглят документацията от интернет страницата на Община Несебър .

## **VIII. ДЕПОЗИРАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА; УСЛОВИЯ ЗА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ**

8.1. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на участника, адреса за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес и номера на обекта.

8.2. В плика по т.8.1 се поставят всички документи изисквани съгласно условията и заповедта, както един отделен запечатан непрозрачен плик "Ценово предложение", който съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на учасника.

8.3. Срок за депозиране на документите: документите се депозират в ЦАО, Гише № 1 до 11:00 часа на 12.03.2021 год. за първата дата на конкурса и до 11:00 часа на 19.03.2021 г. за втората дата на конкурса.

8.4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

8.5. Не се приемат документи:

- представени след изтичане на крайния срок
- в незапечатан, прозрачен или скъсан плик

Такива документи се връщат на кандидата, като това се отбелязва във входящия регистър.

## **IX. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

Критерий за оценка **НАЙ-НИСКА** предложена **цена** за изпълнение. Като предложената от кандидата цена за изпълнение не може да бъде по-висока от цената посочена от Възложителя. В случай ,че двама или повече участници са с еднакви ценови предложения, комисията определя класирания на първо и второ място съобразно времето на подаване на офертите. Когато е подадена оферта от един участник, комисията я разглежда и ако отговаря на изискванията за допускане, включително предложението му е изготвено в съответствие с изискванията на възложителя ,той се обявява за изпълнител.

## **X. РАЗНОСКИ ПО КОНКУРСА**

10.1. Всеки участник поема всички разноси по изготвяне на предложението и представянето му.

10.2. Община Несебър не заплаща тези разходи, независимо от изхода на конкурса.

10.3. Представените предложения, ведно с документите към тях не се връщат на участниците.

## **XI. ВРЕМЕ И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА**

11. Конкурса ще се проведе на 15.03.2021 год. от 11:30 часа за първата дата и на 22.03.2021 г. от 11:30 часа за втората дата, в сградата на ОП „УОГСГС“ ет.2 гр.Несебър, ул.“ Хан Крум“ 24.

## **XII. ОТКРИВАНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА, КЛАСИРАНЕ НА КАНДИДАТИТЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ НА КОНКУРСА**

12.1 Възложителят назначава комисия, за провеждане на конкурса, определя членовете ѝ и срок за приключване на работата ѝ, който не може да бъде по-дълъг от 3 дни. Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от участниците, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на участника.

12.2 При започване на процедурата всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител, който представя документ за самоличност и пълномощно от представлявания-когато е приложимо. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява съдържанието на постъпилите оферти.

12.3. Комисията отстранява от конкурса участник ;

12.3.1. който не е представил някой от изискуемите документи

12.3.2. за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство /декларацията по чл.18;/

12.3.3. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

Комисията прекратява конкурса със заповед когато:

- няма нито една подадена оферта;
- нито една от подадените оферти не отговаря на предварително обявените условия
- първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;
- отпадне необходимостта от провеждане на конкурса в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на дейностите по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
- са установени нарушения при откриването и провеждането, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен конкурсът;



-определеният за спечелил не представи някои от документите по деклариранията обстоятелства по чл.18 ал.1 т.3 с изключение на тези по предложение б;

-определеният за спечелил не представи гаранция за изпълнение.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който се предава на възложителя за утвърждаване.

### **XIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

13.1.В срок от три работни дни от получаване на протокола за работа на комисията, възложителя го утвърждава и издава заповедта за определяне на резултата от класирането, съобщава я на заинтересованите.

13.2.Кмета на Община Несебър сключва договора със спечелилия процедурата в 14 срок от съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител когато е допуснато предварително изпълнение.

13.3.При неявяване или отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор в срока по т. 10.2, непредставяне на изискуемите документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал, възложителят със заповед определя за изпълнител участника класиран на второ място.

13.4. В срока по т.10.2. участникаът е длъжен да представи следните документи.

13.4.1.Номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума –в случай че гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или е учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора.

13.4.2.Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник.

### **XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

Документите могат да се изтеглят от интернет страницата на Община Несебър.

До 3 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането възложителят публикува разяснението на съответната интернет страница на основание чл.16 ал. 9 от НАРЕДБА за условията за възлагане на дейности в горските територии –държавна и общинска собственост, и за ползване на дървесина и недървесни горски продукти и, без да посочва лицето, направило искането

*За контакти с Възложителя:*

*Лице : директор-инж.Магдалена Мандулева*

*Телефон : 0554 /42443*

*Ел.поща : uogsgs@abv.bg*



## ОБЩИНА НЕСЕБЪР

ДО  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ  
НА  
КОМИСИЯТА

### ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА извършване на услугата сеч и извоз на дървесина до временен склад и изсичане на подлеса в следните обекти в гори собственост на Община Несебър”

ОТ.....  
/управител по съд.рег. или представител по пълномощие/

живущ/а на адрес .....

л.к. №.....изд.....от.....

ЕГН..... издадена на.....

Управител/представител/на.....

Адрес на управление.....

рег.по ф.д.№...../..... г. на .....,дан.№.....

ЕИК.....

Тел.....,факс.....,моб.тел.....

**ГОСПОДИН /ГОСПОЖО/ ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

Желая да участвам в открит конкурс за **сеч и извоз** на дървесина до временен склад и изсичане на подлеса на следните обекти в гори собственост на Община Несебър”

- ОБЕКТ №2101

- ОБЕКТ №2102

- ОБЕКТ №2103

**В района на Общински гори гр.Несебър.**

Запознат съм с условията за провеждане на процедурата и нямам възражения.

.....год.

ЗАЯВИТЕЛ:.....



## О Б Щ И Н А Н Е С Е Б Ъ Р

### ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.18 ал 1 т.3 от НУРВИДГТДОСПДНГП

Долуподписаният .....

ЕГН ....., живущ в гр./с. .... ул. ....

№....., област....., л.к.№..... издадена на.....от

.....в качеството ..... ми

на.....ЕИК.....със седалище и адрес на

управление .....

ДЕКЛАРИРАМ , ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за :
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253-260 от НК;
  - б) подкуп по чл.301-307 от НК;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл.321 и 321а от НК;
  - г) престъпление против собствеността по чл.194-217 от НК;
  - д) престъпление против общината по чл.219 -260 от НК.

2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на моята и на която и да е друга държава;

3. Представяването от мен дружество не е обявено в несъстоятелност и не е в производство за обявяване в несъстоятелност;

4. Представяването от мен дружество не се намира в ликвидация или в подобна процедура;

5. Представяването от мен дружество няма парични задължения към държавата или към Община Несебър установени с влязъл в сила акт на съответният компетентен орган,

6. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителната разпоредба на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с кмета на общината и с директора на ОП"УОГСГС";

7. Не съм сключил договор с лице по чл. 68 ЗПКОНПИ

8. Декларирам, че не съм лишен от правото да упражнява търговска дейност; декларирам липсата на обстоятелства по чл.53 ТЗ и че не съм в производство за обявяване на несъстоятелност, не съм осъден за банкрут.

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя в 7 дневен срок.

Известно ми е, че за декларирани от мен неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Дата.....год.

ДЕКЛАРАТОР: .....

*/Декларацията се подписва от всички членове на управителните/не само от управителя и представляващ участника/ и контролни органи на участника по регистрация, в това число и от лица временно изпълняващи тези длъжности/*

/



## ОБЩИНА НЕСЕБЪР

### ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният.....,  
ЕГН ....., живущ в гр./с. .... ул.  
....., № ....., област....., л.к. № .....  
издадена на ..... от ....., в качеството си на  
.....фирма.....ЕИК.....  
адрес.....

### ДЕКЛАРИРАМ:

- 1.Направил съм оглед на обекта.
- 2.Запознат съм с техническите и технологични изисквания за извършване на дейността.
- 3.Нямам претенции и приемам условията за участие в открития конкурс.

Дата.....год.

ДЕКЛАРАТОР:.....



## О Б Щ И Н А Н Е С Е Б Ъ Р

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение в открит конкурс с предмет:

„Избор на изпълнител извършване на услугата сеч и извоз на дървесина до временен склад и изсичане на подлеса в следните обекти в гори собственост на Община Несебър”

на.....  
/име на участника/.

Във връзка с обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

1. За Обект № 2101 с подотдели :

ПРЕДЛАГАМ ЦЕНА ЗА ОБЕКТА ..... лв.  
/.....лева/ без ДДС

цена за 1 пл.куб.м.

2. За Обект № 2102 с подотдели :

ПРЕДЛАГАМ ЦЕНА ЗА ОБЕКТА ..... лв.  
/.....лева/ без ДДС

цена за 1 пл.куб.м.

3. За Обект № 2103 с подотдели :

ПРЕДЛАГАМ ЦЕНА ЗА ОБЕКТА ..... лв.  
/.....лева/ без ДДС

цена за 1 пл.куб.м.

Посочената стойност включва всички разходи за 1 пл.куб.м. сеч, извоз на дървесината до временен склад по начин посочен от Възложителят.

Количеството дървесина предвидено за сеч и извоз е приблизително и заплащането на услугата става по достигнати цени на 1 пл.м3 по действително добита маса, съгласно протокол за приета и извозена до временен склад дървесина.

2. Настоящата оферта важи за срок .....

3. задължителни условия:

- срок за приключване изпълнението на услугата: съгласно посочения в разрешителното за сеч за съответния подотдел/ако се предлага друг срок, който е преди посочения от Възложителя/.....

- начин на плащане-съгласно посочения в проекто-договора.

Дата: .....

Предложител: .....



## ОБЩИНА НЕСЕБЪР

### ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният .....  
ЕГН.....,живуц в гр./с.....  
ул.....,№.....,област.....,л.к.№.....  
издадена на.....от.....,в качеството си на  
.....фирма.....  
ЕИК.....адрес.....  
.....

### ДЕКЛАРИРАМ:

Ръководената от мен фирма/ЕТ не е извършвала дейности по ползване на дървесина от горски територии държавна или общинска собственост.

Дата.....год.

ДЕКЛАРАТОР:.....



## АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. Наименование на участника: .....

Адрес.....

(код., град., община, квартал, улица, бл., ап.)

телефон №..... факс № .....

e-mail:....., Интернет адрес.....

2. Лице за контакти: .....

Длъжност:.....

Лична карта №.....

издадена на ..... от .....

телефон/ факс: .....

3. Обслужваща банка ..... банков код..... №

на сметката, по която ще бъде възстановена гаранцията за участие (ако е приложимо).....

Титуляр на сметката .....

Подпис:.....

име, длъжност (управляващ)

печат



## ОБЩИНА НЕСЕБЪР

### ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/та/.....  
*/собствено бащино фамилно име /*  
представляващ .....  
*/наименование на юридическото лице /*  
в качеството си на .....седалище.....  
*/длъжност/*  
Адрес на управление:.....  
БУЛСТАТ / ЕИК:.....

### ДЕКЛАРИРАМ ЧЕ:

При извършване на услугата”сеч и извоз на дървесина до временен склад и изсичане на подлеса за обекти 2101;2102;2103 в гори собственост на Община Несебър”

ще използвам/няма да използвам подизпълнители.  
*/ ненужното се зачертава/*

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

Гр./с.....





## ОБЩИНА НЕСЕБЪР

### СПИСЪК НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

1. Заявление за участие /образец/ за всички обекти в процедурата;
2. Документ за **внесени гаранции** за участие в процедурата;
3. Плик „Ценово предложение” /образец/;
4. Декларация по чл. 18, ал. 1, т. 3 /образец/
5. Удостоверение за регистрация на физическото лице за вписване в публичния регистър по чл. 235 от ЗГ за упражняване на лесовъдска практика за съответната дейност, с когото кандидатът има сключен трудов договор;
6. Удостоверение за регистрация на кандидата-търговец за вписване в публичния регистър към ИАГ по чл. 241 от ЗГ за съответната дейност ;
7. Доказателство за търговска репутация или декларация/*образец*/, че кандидата не е извършвал дейности по ползване на дървесина от горски територии-държавна или общинска собственост;
8. Подписан и подпечатан от кандидата проект на договор;
9. Най-малко 3 /три/ трудови договора с регистрация в НАП за дървосекачи. */копие от свидетелството за правоспособност за работа с БМТ трябва да се приложи към изискуемите*
10. Декларация оглед
11. Списък на представените от кандидата документи подписан от него
12. Най-малко 3 /три/ трудови договора с регистрация в НАП за дървосекачи. */копие от свидетелството за правоспособност за работа с БМТ трябва да се приложи към изискуемите документи за работниците/ , които са назначени на трудови договори*
13. Административни сведения
14. Декларация подизпълнители.

Подпис:.....

име, длъжност (управляващ)



## О Б Щ И Н А Н Е С Е Б Ъ Р

## ПРОЕКТ

### ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА УСЛУГАТА СЕЧ И ИЗВОЗ НА ДЪРВЕСИНА ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД И ИЗСИЧАНЕ НА ПОДЛЕСА , В ГОРИ СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА НЕСЕБЪР

Днес .....2021. в гр.Несебър, на основание Заповед №.....  
/.....2020,г. на Кмета на Община Несебър и основание чл.258 и сл. от ЗЗД,  
между :

1. ОБЩИНА НЕСЕБЪР, ул. „Еделвайс” № 10, ЕИК 000057122,  
представявана от ..... -зам. кмет на Община Несебър и  
..... - гл. счетоводител, от една страна, наричана по-долу  
ВЪЗЛОЖИТЕЛ

И

2. ...., седалище и адрес на управление:  
..... представлявано от ....., ЕИК  
....., наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, се сключи настоящия  
договор, с който страните се споразумяха за следното:

#### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава срещу  
възнаграждение да извърши услугата добив – сеч ,извоз на маркирана дървесина  
до временен склад в горите собственост на Община Несебър ,от

**ОБЕКТ № .....-подотдели ..... – прогнозно количество .....  
куб.м срещу договорената цена от .....лв/..... лева без  
ДДС за 1 пл.м3 дървесина.**

1.2.Дървесината по т.1.1 е с прогнозен обем и качество съгласно  
сортиментните таблици.Обектът се предава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с издаване на  
позволителното за сеч и с подписване на предавателно-приемателен протокол.  
Поредността на издаване на позволителните за сеч по отдели се определя от н-к  
ГТУ като се започва от най- труднодостъпните отдели.

#### II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. За добитите и извозени сортименти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изготвя  
протокол за приетата на временен склад продукция и се задължава да изплати на  
ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за действително добитата маса по достигната цена за 1пл.м3  
дървесина

за **Обект №..... прогнозно количество.....срещу  
договорена цена от.....лв.без ДДС /...../ за 1  
куб.м.дървесина с приблизителна стойност .....**

**без ДДС.**

**Възложителят се задължава да заплати реалното количество добита и извозена дървесина до временен склад в обекта приета на склад с протокол, което може да е по-голямо или по-малко от прогнозното.**

2.2.С провеждането на сечта се извършва и изсичане на подлеса в насажденията на обща площ по ГСП .... дка за обекта ,като се изготвя протокол и се заплаща по ...лв/дка без ДДС на обща стойност ..... лева без ДДС.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение в срок до 15 /петнадесет/ работни дни след издаване на фактура. Добитата продукция се фактурира на обезличен плътен метър кубически.

3.1. Плащанията от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще се извършват по следната сметка:IBAN сметка.....;BIC код на банката .....;Банка: .....

### III. СРОК НА ДОГОВОРА.

4.1.Настоящият договор има действие от датата на подписването му до 20.12.2020 г.

4.2.Посочените крайни срокове следва да се считат за продължени при удължаване на сроковете за сеч и извоз, определени със съответните позволителни.

### VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.1.Да предаде обекта с приемно-предавателен протокол в присъствието на лицензиарния лесовъд на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който го подписва.

5.2.В 7 /седем/ дневен срок от подписване на договора да издаде позволително за сеч на дървесина и да не възпрепятствува изпълнението на договора.

5.3.Да следи за извеждането на сечта и извоза на дървесина, съгласно утвърдения технологичен план.

5.4.Да осигури свой представител при приемането на добитата и извозена дървесина.

5.5.Да оказва текущ контрол по изпълнението на работата. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в изпълнение на това му правомощие са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор.

5.7.Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се е отклонил от възложеното или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълни своите задължения по договора.

### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.1.Да извърши сечта и извоза на дървесина в сроковете, определени със съответните позволителни за сеч и да почисти сечището.

6.2.Да отсича само маркирани дървета, съгласно технологията за извеждане на сечта и извоза на дървесината, утвърдена с технологичния план и да не оставя неотсечени маркирани дървета.

6.3.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в 7/седем/ дневен срок от подписване на договора да се яви в ОП"УОГСГС" за получаване на разрешително за сеч.

6.4.Да осигури присъствието на лицензиария лесовъд при изпълнение на дейностите по настоящия договор.

6.5.Да спазва изискванията на действащите нормативни документи за техническа безопасност и охрана на труда като носи отговорност при злополука с наети от него работници.Задължава се да осигури на работниците предпазно оборудване,което включва специално предпазно работно облекло,предпазни каски, светлоотразителни жилетки, обезопасени обувки и средства за първа помощ.

6.6.Да осигурят на работниците, оставащи да нощуват в гората подходящи места за спане, питейна вода и санитарни помещения, разположени на безопасни места, така че да не замърсяват околната среда.

6.7.Да постави информационни табели на обекта по образец съгласно Наредба № 1 за опазването на горските територии.

6.8.Да изгражда пътища необходими за усвояване на дървесината в насажденията съгласно технологичния план и да съхранява горските пътища до обекта,където извършва сечта;

6.9. Да не замърсява сечищата и ГФ с битови и технологични отпадъци и след приключване на сечта в отделите да предаде сечищата чисти от битови и технологични отпадъци;

6.10. Всички лица, извършващи сеч на дървесина с моторни триони в обекта на изпълнителя следва да са преминали курс за обучение за работа в горите и да имат придобито свидетелство за правоспособност.

6.11.Да подаде заявление за получаване разрешително за достъп до горски територии за товарни превозни средства и пътни превозни средства с животинска тяга ангажирани с изпълнение на настоящия договор.

## VI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на трети лица - подизпълнители, като за свои действия. При констатирано отсичане на дървета, които не са маркирани за отсичане, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ носи отговорност съгласно ЗГ и подзаконовите нормативни актове.

8.При виновно неизпълнение на възложената работа ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи неустойка в размер на 20 /двадесет/ % от стойността на договора за всеки обезличен плътен метър кубически дървесина оставаща в сечището.

9.При удължаване срока за сеч и извоз по вина на изпълнителят, същия дължи неустойка в размер на 2 % /два процента/ от договореното възнаграждение за всеки просрочен ден, но не повече от 14 % /четирнадесет процента/.

10.При отсичане на немаркирани стъбла ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща цената на услугата.

## VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % от достигната

стойност обекта след проведената процедура и е в размер на...../...../ без ДДС. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в срок 10 работни дни след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта.

#### VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

11. Настоящият договор се прекратява:

11.1. с изтичане на срока ,за който е сключен;

11.2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

11.3. Договорът може да бъде прекратен едностранно и незабавно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след констатирано нарушение по Закона за горите и нормативните документи по неговото прилагане или констатирано неизпълнение на технологичния план.

11.4. Когато изпълнението на договора е станало невъзможно, поради предявени реституционни претенции независимо от това дали сечта е започнала, договорът се прекратява едностранно с писмено волеизявление на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в този случай не се дължат неустойки и обезщетения за пропуснати ползи.

11.5. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се яви в ОП"УОГСГС" гр. Несебър ул. Хан Крум №24 за издаване на позволително за сеч в срока по т.б.3. от настоящия договор, договорът се прекратява едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора с едностранно писмено волеизявление, без да дължи обезщетения за пропуснати ползи, когато по време на действието на договора в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата изпълнителят вече не отговаря на някое от изискванията на възложителя или се установи ,че е подписал декларация с невярно съдържание.

#### IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

12.1. Когато след сключване на договора, поради обективни причини се налага промяна на вида и интензивността на сечта в някое от включените в обекта насаждения, директорът на ОП"УОГСГС" след извършване на инвентаризация и определяне на нови условия, има право да предложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извърши услугата.

12.2. Когато след сключване на договора, поради обективни причини се налага промяна вида и интензивността на сечта в някое от включените в обекта насаждения, директорът на ОП"УОГСГС" след извършване на инвентаризация и определяне на новите условия за осъществяване на дърводобива и отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ има право да спре сечта със заповед, когато сечта в насаждението е започнала. Заплаща се само отсечената до момента дървесина.

13. Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора или с неговото тълкуване, по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

14.1. Всички съобщения във връзка с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и изпратени на съответните адреси /пощенски, електронна поща или факс/, посочени в договора.

14.2. Ако някоя от страните промени адреса си, следва незабавно да уведоми другата за настъпилите промени.

15. За неуредените по този договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

**За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:** .....

Кмет на Община Несебър

**За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:** .....

**СЪГЛАСУВАЛ:**.....

Гл. счетоводител: Георги Маринов

**ИЗГОТВИЛ :**.....

Юрист Теодора Иванова