

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. КОПИЕ ОТ ЗАПОВЕДТА НА КМЕТА НА ОБЩИНА НЕСЕБЪР ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ;
2. КОНКУРСНИ УСЛОВИЯ
- 3.ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ;
4. ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ.18АЛ.1Т.3
- 5.ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА;
6. ОФЕРТА ;
- 7.ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ;
- 8.АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ;
- 9.СПИСЪК НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ ПОДПИСАН ОТ КАНДИДАТА.
- 10.ПРОЕКТО- ДОГОВОР;

Изготвил: *n*
/Т.Иванова-юрист/

Утвърдил: *n*
Кмет на Община Несебър
/НИКОЛАЙ ДИМИТРОВ/

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТ КОНКУРС

за възлагане на дейност в горските територии –маркиране на насажденията за сеч от ЛФ 2022г. в гори собственост на Община Несебър.

КОНКУРСНИ УСЛОВИЯ

открит конкурс за възлагане на дейност в горските територии –маркиране на насажденията за сеч от ЛФ 2022г. в гори собственост на Община Несебър.

I. ПРЕДМЕТ НА КОНКУРСА:

1.2. Изпълнителят при изпълнение на изискванията на открития конкурс се задължава да извърши следните дейности :

- маркиране на подлежащите на сеч дървета;
- сортиментиране на подлежащите на сеч дървета и изготвяне на сортиментна ведомост.;
- изготвяне на технологични планове

Прогнозното количество дървесина подлежащо на маркиране е 12 215 м³ стояща маса.Прогнозната стойност на възложената дейност е 60 097.80 лв (шестдесет хиляди и деветдесет и седем лева и осемдесет ст.) без ДДС. Насажденията се маркират по приложен опис.

Срок за изпълнение на възложените дейности -30.10.2021г.

II. ПРАВО НА УЧАСТИЕ :

2. Право на участие има кандидат, който е регистриран, като търговец вписан в публичният регистър в Изпълнителната агенция по горите по чл.241 от ЗГ и притежаващ удостоверение по чл.235 от ЗГ, както и на чл.18 ал.3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти,

2.1. Кандидатът за участие в конкурса трябва да има сключен трудов договор с най-малко едно лице, притежаващо лиценз за упражняване на частна лесовъдска практика за дейността по чл.233 ал.1,т.2 от Закона за горите:

2.2. Когато управителят или някой от изпълнителните членове на управителните органи на кандидата притежава лиценз за извършване на съответната дейност ,кандидатът може да участва в процедурата и без да има сключен договор по т. 2.1.

2.3. Обстоятелствата по т.2.1. се доказват със заверено от кандидата копие от трудовите договори и лиценза на наетия лесовъд.

2.4. Обстоятелствата по т.2.2 се доказват с копие от удостоверение издадено от Агенцията по вписвания и копие от лиценза на лицето.

2.5. Кандидатите трябва да са внесли гаранцията за участие.

Не може да участва в конкурса кандидат, който:

2.6.е обявен в несъстоятелност или е в производство за обявяване в несъстоятелност;

2.7.се намира в ликвидация;

2.8.е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

2.9 е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с директора на УОГС или с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл.181, ал. 1 ЗГ;

2.10 е сключил договор с лице по чл. 21 ЗПУКИ;

2.11 лишен от право да упражнява търговска дейност;

2.12 има парични задължения към държавата или към Община Несебър установени с влязъл в сила акт на съответният компетентен орган,

Изискването по т. 2.8 и 2.11 се отнася за управителите и членовете на управителните органи на кандидатите. Обстоятелствата по т.2.6 - 2.12 се доказват с декларации

III. НАЧИН НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА:

3.1.Участниците трябва да посочат цена за 1 пл.куб.м. ПО-НИСКА ОТ ПОСОЧЕНАТА.Печели участникът предложил най - ниска цена. Предложени цени равни или по - високи от първоначалната няма да бъдат разглеждани. Първоначалната цена е 4.92 (четири лева и деведесет и две ст.) без ДДС за 1 пл. куб.м.лежаща маса.В случай ,че двама или повече кандидати са с еднакви ценови предложения, комисията дава възможност на участниците да променят ценовите си предложения.

3.2. Ако участниците не желаят да променят предлаганата от тях цена, в присъствие на участниците се пристъпва към теглене на жребий за определяне класирането на участниците.

IV. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА:

4.1. Заявление за участие по образец;

4.2. документ за внесена гаранция за участие – оригинал или копие

4.3. Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация;

4.4. декларация по образец, че кандидатът (управител/ите или лицата, овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да представляват търговеца);

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с директора на ДП и на съответното ТП, съответно с директора на УОГСГС или с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 ЗГ;

в) не е сключил договор с лице по чл. 21 ЗПУКИ;

г) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

Изискванията по буква „а” и „г” се прилагат както следва:

1. при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;

2. при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;

4. при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;

5. при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;

6. при командитно дружество с акции – за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;

7. за всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват кандидата;

8. в случаите, когато има прокуристи – за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

а) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

б) не е в производство по ликвидация;

в) няма парични задължения към държавата или към Община Несебър установени с влязъл в сила акт на съответният компетентен орган,

4.5. Копие от трудовия договор и лиценза за упражняване на частна лесовъдска практика.

4.6. Нотариално заверено пълномощно, когато лицето участва с представител.

4.7. плик "Предлагана цена" поставен в плика с посочените по – горе документи

4.8. Документ за самоличност на физическото/ите лице/а представляващо дружеството.

4.9. Удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.235 или чл.241 ЗГ за съответната дейност (копие, заверено „вярно с оригинала” с подпис на представляващия участника)

4.10. Административни сведения за участника.

Когато кандидат в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод. Документите се представят в оригинал или заверено от кандидата копие.

V. ОГЛЕД НА ОБЕКТА:

5.1 Участниците в конкурса имат право да се запознаят с всички насаждения включени в обекта.

5.2 Достъп до насажденията за извършване на оглед ще бъде осигурен всеки работен ден от 8:00 до 16:00 часа след представяне на платежен документ за закупена документация и осигурен транспорт от страна на кандидата, в присъствието на представител от Община Несебър. Краен срок за извършване на оглед до 16:00 на 12.03.2021г. за първата дата до 16:00 на 19.03.2021 г. за втората дата.

VI. ГАРАНЦИИ

6.1. Парична гаранция за участие в конкурса е в размер на 3% от първоначалната стойност на обекта в размер на 1 802.93 (хиляда осемстотин и два лв и деведесет и три ст.) лв. без ДДС. Същата може да бъде внесена всеки работен ден в срок до 16:30 часа на 12.03.2021год. по сметка на Община Несебър № IBANBG79 UNCR 7630 3300 0004 13, BIC: UNCRBGSF в “УниКредит Булбанк” АД за първата дата. За втората дата до 16:30 часа на 19.03.2021г.

6.2.Гаранциите на некласираните участници се освобождават в срок до три работни дни след изтичане срока за подаване на жалба срещу заповедта за определяне резултатите от класирането.

6.3.Не се връща гаранцията на участник, който е подал жалба срещу Заповедта за определяне резултата от класирането до разрешаване на спора с влязло в сила съдебно Решение, както и на класираните на първо и второ място.При отхвърляне на жалбата като неоснователна гаранцията за участие се задържа в полза на Община Несебър.

6.4.Гаранцията на класирания на второ място се освобождава в срок до три работни дни след сключване на договора със спечелилия конкурс.

6.5.Гаранцията на отказалия да сключи договор участник не се освобождава и се задържа в полза на Община Несебър.

6.6.Кандидатът, определен за ползвател, представя гаранция за изпълнение на договора за обекта в размер на 3(три) % от стойността на договора, която се освобождава след неговото приключване.

6.7.Гаранцията за изпълнение е парична сума, която се внася по сметка на Община Несебър IBANBG06 UNCR 7630 3300 0005 63, BIC: UNCRBGSF в “УниКредит Булбанк” АД или учредена в полза на Община Несебър банкова гаранция.

6.8.Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава след получаване на приемо-предавателния протокол за приемане на изпълнението .

VII. ДЕПОЗИРАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА:

7.1.Всички изискуеми документи се депозират в запечатан непрозрачен плик върху който са изписани името, адреса на кандидата, тел. и факс за връзка и обекта за който последния кандидатства.

7.2.Срок за депозиране на документите: документите се депозират в ЦАО, Гише № 1 до 10:00 часа на 15.03.2021 год. за първата дата на конкурса и до 10:00 часа на 22.03.2021 г. за втората дата на конкурса.

Ако офертата е изпратена по пощата същата трябва да постъпи в Община Несебър в посоченият по горе срок.

7.3. Не се приемат документи:

- представени след изтичане на крайния срок
- в незапечатан плик или с нарушена цялост

Такива документи се връщат срещу разписка на кандидата, като това се отбелязва в регистъра.

7.4.Депозираните документи се завеждат в регистър с входящ номер и час последователно по реда на получаването им.

При приемането на документите на приносителя се издава документ, върху който се отбелязва датата и часа на подаването им.

VIII. РАЗНОСКИ ПО КОНКУРСА :

8.1.Всеки участник поема всички разноси по изготвяне на предложението и представянето му.

8.2.Община Несебър не заплаща тези разходи, независимо от изхода на конкурса.

8.3.Представените предложения, ведно с документите към тях не се връщат на участниците.

IX. ВРЕМЕ И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА :

9.1.Конкурса ще се проведе на 15.03.2021 год. от 10:30 часа за първата дата и на 22.03.2021 г. от 10:30 часа за втората дата, в сградата в сградата на ОП „УОГСГС“ ет.2 гр.Несебър, ул.“ Хан Крум“ 24.

.Конкурса не се провежда и се отлага за втора дата когато :

- подадена е една оферта и представител на кандидата не присъства при започване на процедурата;
- няма нито една подадена оферта;
- нито една от подадените оферти не отговаря на предварително обявените условия.

Присъствието на представители на кандидатите е задължително. Комисията проверява самоличността на кандидатите или на техните упълномощени представители. Когато при започване на процедурата не присъства представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в конкурса, без да отваря плика с офертата му.

Х. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР :

10.1.В срок от три работни дни от получаване на протокола за работа на комисията, възложителя го утвърждава и издава заповедта за определяне на резултата от класирането, съобщава я на заинтересованите.

10.2.Кмета на Община Несебър сключва договора със спечелилия процедурата в едноседмичен срок след влизане в сила на заповедта по т.10.1.

10.3.При отказ на спечелилия участник да сключи договор в срока по т. 10.2 се поканва втория класиран.Ако и той откаже да сключи договор в седемдневен срок, органът, издал заповедта прекратява процедурата и открива нова.

10.4. Преди сключване на договора Изпълнителят трябва да представи, следните документи:

10.4.1 Удостоверение от органите на Националната агенция по приходите, че кандидатът няма парични задължения към държавата,установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

10.4.2. Удостоверение от Община Несебър, че няма парични задължения към нея, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

10.4.3. Документ за внесена или учредена в полза на Възложителя гаранция за изпълнение на договора.

10.4.4.Свидетелство за съдимост на физическото лице или на членовете на управителните органи на търговеца.

Кандидата е длъжен да уведомява Възложителя в 3 дневен срок от настъпване на обстоятелствата

ДРУГИ УСЛОВИЯ:

До 3 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие.В срок един ден от постъпване на искането възложителят публикува разяснението на

съответната интернет страница по чл.16 ал. 6 от НАРЕДБА за условията за възлагане на дейности в горските територии –държавна и общинска собственост , и за ползване на дървесина и недървесни горски продукти и, без да посочва лицето, направило искането.

*За контакти с Възложителя:
Лице : директор-инж.Магдалена Мандулева
Телефон : 0554 /42384
Ел.поща : uogsgs@abv.bg*



ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
КОМИСИЯТА

**ЗАЯВЛЕНИЕ
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА „МАРКИРАНЕ НА НАСАЖДЕНИЯТА
ЗА СЕЧ В ГОРИ СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА НЕСЕБЪР”**

ОТ.....
/управител по съд.рег. или представител по пълномощие/
живущ/а/ на адрес
л.п. серия ... №.....изд. наот.....
ЕГН.....л. к. №..... издадена на.....
Управител /представител/ на.....
Адрес на управление.
рег.по ф.д.№...../..... г. надан.№.....
БУЛСТАТ.....
Тел.....,факс.....,моб.тел.....

ГОСПОДИН /ГОСПОЖО/ ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Желая да участвам в открит конкурс с предмет маркиране на насажденията за сеч от ЛФ 2022 г.в гори собственост на Община Nessebar.

.....Год.

ЗАЯВИТЕЛ:.....



О Б Щ И Н А Н Е С Е Б Ъ Р

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.18 ал 1 т.3 от НУРВИДГТДОСПДНГП

Долуподписаният
ЕГН, живущ в гр./с. ул.
№....., област....., л.к.№..... издадена на..... от
..... в качеството ми
на..... ЕИК..... със седалище и адрес на управление
.....

ДЕКЛАРИРАМ ,ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за :
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.253-260 от НК;
 - б) подкуп по чл.301-307 от НК;
 - в) участие в организирана пристъпна група по чл.321 и 321а от НК;
 - г) престъпление против собствеността по чл.194-217 от НК;
 - д) престъпление против общината по чл.219 -260 от НК.
2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на моята и на която и да е друга държава;
3. Представяването от мен дружество не е обявено в несъстоятелност и не е в производство за обявяване в несъстоятелност;
4. Представяването от мен дружество не се намира в ликвидация или в подобна процедура;
5. Представяването от мен дружество няма парични задължения към държавата или към Община Nessebar установени с влязъл в сила акт на съответният компетентен орган,
6. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с кмета на общината и с директора на ОП"УОГСГС";
7. Не съм в договорни отношения с лице по чл. 21 ЗПУКИ с кмета на общината и с Директора на ОП"УОГСГС";
8. Декларирам, че не съм лишен от правото да упражнява търговска дейност; декларирам липсата на обстоятелства по чл.53 ТЗ и че не съм в производство за обявяване на несъстоятелност, не съм осъден за банкрут.

Задължавам се при промяна на посочените обстоятелства писмено да уведомя възложителя в 7 дневен срок.

Известно ми е, че за декларирани от мен неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

Дата.....год.

ДЕКЛАРАТОР:

/Декларацията се подписва от всички членове на управителните/не само от управителя и представляващ участника/ и контролни органи на участника по регистрация, в това число и от лица временно изпълняващи тези длъжности/



О Б Щ И Н А Н Е С Е Б Ъ Р

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният.....
ЕГН....., с адрес : гр..... ул.
№, област....., л.к. № издадена на
от..... в качеството си на на фирма.....
ЕИК.....адрес:.....

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Направил съм оглед на обекта.
2. Запознат съм с техническите и технологични изисквания за извършване на дейността.
3. Нямам претенции и приемам условията за участие в открития конкурс.

Дата.....год.

ДЕКЛАРАТОР:.....



До

гр.

Р. България

(име и адрес на Възложителя)

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

за изпълнение на открит конкурс с предмет:

„Избор на изпълнител за възлагане на дейност в горските територии – маркиране на насажденията за сеч от ЛФ 2022 г. в гори собственост на Община Несебър”

на

/име на участника/

Във връзка с обявената процедура за възлагане на горепосочената дейност , Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:.....

Дата:

Подпис:

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният.....
ЕГН....., с адрес : гр..... ул.,
№, област....., л.к. № издадена на
от..... в качеството си на на фирма.....
ЕИК.....адрес:.....

ДЕКЛАРИРАМ:

При изпълнението на дейността: „Маркиране на насажденията за сеч от ЛФ
2022г. в гори собственост на Община Несебър”, ще /няма да използвам подизпълнители.
/ненужното се зачертава/

Дата.....год.

ДЕКЛАРАТОР:.....



АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. Наименование на участника:

Адрес.....

(код., град., община, квартал, улица, бл., ап.)

телефон №..... факс №

e-mail:....., Интернет адрес.....

2. Лице за контакти:

Длъжност:.....

Лична карта №.....

издадена на от

телефон/ факс:

3. Обслужваща банка банков код..... № на сметката, по която ще бъде възстановена гаранцията за участие (ако е приложимо).....

Титуляр на сметката

Подпис:.....

име, длъжност (управляващ)

печат



О Б Щ И Н А Н Е С Е Б Ъ Р

СПИСЪК НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ

1. Заявление за участие /образец/.
2. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата .
3. ЕИК за лицата регистрирани в Република България или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите , когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице. За физически лица-копие от документ за самоличност.
4. Декларация по чл.18, ал.1, т.3/образец/
5. Декларация подизпълнител /образец/.
6. Декларация оглед /образец/.
7. Удостоверение за регистрация на физическото лице за вписване в публичния регистър по чл.235 от ЗГ за упражняване на лесовъдска практика за съответната дейност, с когото кандидатът има сключен трудов договор.
8. Удостоверение за регистрация на кандидата-търговец за вписване в публичния регистър към ИАГ по чл.241 от ЗГ за съответната дейност ;
9. Подписан и подпечатан от кандидата проект на договор.
10. Нотариално заверени пълномощни на лицата, упълномощени да представляват търговците.
11. Административни сведения.
12. Списък на представените от кандидата документи подписан от него
13. Плик „Предлагана цена”/оферта//образец/

Подпис:.....

име, длъжност (управляващ)



проект

ОБЩИНА НЕСЕБЪР

ДОГОВОР.....

Днес,.....2021 г. в гр.Несебър, на основание Заповед №...../.....2021г. на Кмета на Община Несебър и основание чл.258 и сл. от ЗЗД, между :

1. ОБЩИНА НЕСЕБЪР, ул. „Еделвайс” № 10, БУЛСТАТ 000057122, представлявана от Николай Кирилов Димитров - кмет на Община Несебър, и Георги Маринов- гл. счетоводител от една страна, наричана по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ

И

2.....,седалище и адрес на управление:
..... представлявано от,
ЕИК....., наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, се сключи настоящия договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни срещу възнаграждение „Маркиране на насажденията за сеч от ЛФ 2022 г.в гори собственост на Община Несебър,включващо маркиране на отделите и подотделите , както и изготвяне на съпровождащите документи-карнет - описи ; сортиментни ведомости по дървесни видове, технологични планове.

1.2.Прогнозното количество дървесина подлежащо на маркиране е
.....(.....) стояща маса, съгласно настоящия договор и офертата, направена от Изпълнителя.
Насажденията се предават на Изпълнителя с подписване на предавателно- приемателен протокол.Изпълнителят е длъжен да започне маркирането на насаждението най-късно 14 дни след датата на сключване на настоящия договор.

Определеното насаждение се счита за предадено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от датата посочена в приемо-предавателния протокол като се намира под охрана на Възложителя.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.2.1 Цената на възлаганата дейност за маркиране на дървесина е в размер на..... лв. (.....) без ДДС.

2.2. Цената се заплаща за реално маркирана дървесина, записана в карнет- описа след приемане на работата с приемателно-предавателен протокол, подписан от упълномощен представител на изпълнителя-лицензиария лесовъд и представител на Община Несебър ,ОП»УОГСГС» -лицензиария лесовъд н-к ГТУ и л.л.горски стражар ОУ .

2.3. Заплащането се извършва в срок от 15 (петнадесет) дни на Изпълнителя след представяне в счетоводството на Възложителя фактура към протоколите за приемането на работата.

2.4. Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път: банка: IBAN сметка.....; BIC код на банката; Банка:

2.5. При установяване на недовършени работи, както и на работи с недостатъци, Възложителят има право да спре предоставянето на средства до тяхното отстраняване.

2.6. Възложителя приема работата веднъж след окончателното приключване на маркирането във всички насаждения.

Заплащането се извършва след издадена фактура .

III. СРОК НА ДОГОВОРА

3. Настоящият договор се сключва за срок до2021г. Срокът започва да тече от момента на сключване на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

4.1. Да иска от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на работата.

Да иска от Възложителя приемане на работата

Да иска уговореното възнаграждение за приетата работа.

Да иска връщане на гаранцията за изпълнение на договора след маркиране и приемане на всички насаждения от ЛФ 2018г и подписване на предавателно-приемателен протокол.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

Да маркира предвиденото количество дървесина, като спазва посочения краен срок за изпълнение.

Да извършва маркирането съгласно изискванията на ЗГ, Наредба № 8 за сечите в горите.

Изпълнителят е длъжен да осигури присъствието на лице, вписано в регистъра по чл. 235 от ЗГ, както и присъствието на свой упълномощен представител при изготвянето на всички предавателно-приемателните протоколи.

Изпълнителят е длъжен минимум един път месечно да осигури присъствието на лице вписано в регистъра по чл. 235 от ЗГ за извършване на съвместна проверка на терена по дисциплина на ползването в обекта, като резултатите от проверката бъдат отразени в протокол.

Да спазва изискванията на действащите нормативни документи за техническата безопасност и охрана на труда, и носи отговорност при злополука с наети от него лица. Изпълнителят е длъжен да направи инструктаж на наетите от него лица срещу подпис.

Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя списък с наетите от него лица, които ще осъществяват маркирането. При промени в състава на същите лица, Изпълнителят е длъжен да уведомява Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на промяната.

Да опазва околната среда (прилежащите територии в и извън обекта) по време на изпълнение на договора.

Изпълнителят се задължава при настъпване на форсмажорни обстоятелства писмено да уведоми насрещната страна в 3-дневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства.

Да съдейства при извършване на проверки по хода на изпълнението на договора от страна на Възложителя.

Изпълнителят няма право да преотстъпва правата си по настоящия договор на трети лица по какъвто и да е начин.

Възложителят не носи отговорност за действия или бездействия на Изпълнителя при изпълнението на дейност, предмет на договора, в следствие на които са настъпили:

- Смърт или други увреждания на здравето и имуществото на Изпълнителя
- Пълна или частична щета върху каквото и да е имущество на Изпълнителя.

При отсъствие на управителя на фирмата, същия се задължава да определи свой заместник на обекта, като уведоми писмено Възложителя.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ИМА ПРАВО:

Да осъществява текущ контрол по време на изпълнение на работата съобразно изискванията на настоящия договор и действащите нормативни актове, уреждащи материята за маркиране на дървесина в горските територии. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в изпълнение на това му правомощие са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената работа в срок и без отклонения, както и да му предаде изработеното.

Да осигурява условия за допускане и пребиваване на работниците на изпълнителя в общинската гора.

Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или цялото възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своето задължение по договора.

Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената работа в срок и без отклонения, както и да му предаде изработеното.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Е ДЪЛЖЕН:

Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за приетата работа, съобразно реда и условията на настоящия договор.

Да осигурява условия за допускане и пребиваване на работниците на изпълнителя в общинската гора.

Да осигури своя представител при приемането на работата и подписване на протокола.

Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ насажденията във вид удобен за маркиране.

Да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на поръчката.

Да приеме изработеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с оглед изискванията на настоящия договор.

Да възстанови гаранцията за изпълнение на договора.

VI. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

6.1. Преди подписване на настоящият договор Изпълнителя е представил парична и/или банкова гаранция за изпълнение по него в размер на

6.2. Гаранцията за изпълнение на договора се връща след съставяне на двустранен протокол за приемането на обекта и заплащане на дължимите суми по договора.

6.3. При качествено, точно и съобразено с клаузите на настоящия договор изпълнение , гаранцията се възстановява в пълен размер.

6.4. При неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя довели до разваляне на договора, Възложителят задържа гаранцията за изпълнение.

6.5. Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора , ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

6.6. При виновно неизпълнение от Изпълнителя на задълженията произтичащи от настоящия договор, Възложителя не възстановява гаранцията за изпълнение на договора на Изпълнителя.

6.7. Гаранцията за изпълнение се освобождава , без да се дължат лихви за периода през който средствата законно са престояли по сметките на Възложителя

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

7.1. Настоящият договор може да бъде прекратен:

7.1.1. От страна на Възложителя, без да дължи неустойка и обезщетение за пропуснати ползи, след констатирано нарушение на ЗГ, Наредба №8 за сечите в горите при изпълнение на настоящия договор, като гаранцията за изпълнение на договора не се връща.

7.1.2. С изтичане срока на договора.

7.1.3. По взаимно съгласие между страните, изразено писмено.

7.2. Страната не отговаря за неизпълнението на задълженията си по настоящия договор, ако то се дължи на непреодолима сила.

7.3. Когато изпълнението на договора е станало невъзможно поради предявени реституционни претенции в насаждения, предмет на договора и маркирането не е започнало, Възложителят възстановява на Изпълнителя гаранцията за изпълнение за съответните насаждения, без да дължи неустойка и обезщетение за пропуснати ползи.

7.4. Когато изпълнението на договора в насаждения, предмет на договора, е станало невъзможно поради предявени реституционни претенции и маркирането е започнало, се прекратява с едностранно писмено волеизявление от страна на Възложителя. Възложителят не дължи неустойка и обезщетение за пропуснати ползи.

7.5. Възложителят прекратява договора с едностранно писмено уведомление без да дължи обезщетение за пропуснати ползи и неустойки за вреди, като гаранцията за изпълнение на договора не се връща в следните случаи:

7.5.1. В случай, че Изпълнителят не спазва уговорените срокове в договора.

7.5.2. Когато по време на действието на договора, в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата, поради която изпълнителят вече не отговаря на някое от изискванията на възложителя;

7.5.3. Когато по време на изпълнение на договора бъде установено, че във връзка с възлагането на дейността изпълнителят е подписал декларация с невярно съдържание;

7.5.4. Когато са установени от възложителя в процеса на изпълнение на договора неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност.

7.5.5. В случай, че Изпълнителят не започне маркирането в насажденията в четиринадесетдневен срок от датата на сключване на договора.

7.5.6. В случай на неизпълнение на разпоредбите на чл. 36 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

7.5.7. Изпълнителят има право да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, отправено до Възложителя при неизпълнение на задълженията му по т. 2.2 и 2.3. от настоящия договор.

VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

8.1. При забавено изпълнение на сроковете за маркиране, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 1 % върху стойността на маркирането за всеки просрочен ден, но не повече от 10% .

8.2. Изпълнителят дължи неустойка за неосъществен контрол при всяко констатирано с акт нарушение по ЗГ, Наредба № 8 за сечите в горите, извършено от лице, с което е в договорни отношения, и нарушението е извършено в насаждение, включено в обекта.

8.2.1. Размерът на неустойката е равен на двукратния размер на причинената с нарушението щета.

8.2.2. Заплащането на неустойката се извършва в тридневен срок от датата на получаване на уведомителното писмо от изпълнителя.

8.2.3. След изтичането на този срок се прекратява маркирането в обекта до заплащане на неустойката.

8.3. При пълно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя, както и в случай, че Изпълнителят не маркира цялото количество дървесина, включена в обекта, гаранцията за изпълнение на договора се задържа от Възложителя и не се връща.

8.4. Всяка от страните по договора има право да търси обезщетение за действително причинените ѝ вреди и пропуснати ползи от неизпълнението на задълженията на другата страна по договора, на общо основание и над уговорените в настоящия раздел санкции и неустойки.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

9.1. По смисъла на Договора, непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

9.2. Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно

9.3. Някоя от страните по Договора не носи отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие, което може да бъде определено като непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

9.4. Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

9.5. Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна в 3/три/ дневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила. Тя е длъжна да представи във възможно най-кратък срок доказателства за наличието ѝ.

9.6. Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на непреодолимата сила, ако не е изпълнила задължението си по ал.5.

Х. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

10.1. Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора или с неговото тълкуване, по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

10.2. Всяка от страните се задължава да не разпространява информация, станала й известна при или по повод изпълнението на настоящия договор, узнаването на която от трети лица би увредила интересите на насрещната страна

10.3. Всички съобщения и уведомления, включително и за разваляне на договора, ще се извършват в писмена форма (чрез телеграф, факс, препоръчана поща или на ръка в деловодството на община Несебър).

10.4 При промяна на адреса за кореспонденция на някоя от страните по договора, същата е длъжна в 3-дневен срок да информира другата страна, в противен случай кореспонденцията ще бъде изпращана на адреса, посочен от страната по договора, като същата ще се счита получена независимо от това дали действително е достигнала до съответната страна.

10.5. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните. Изменение на клаузите на договора се допускат само по взаимно съгласие на страните.

10.6. За неуредените в договора случаи се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Настоящият договор се изготви в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

КМЕТ

/...../

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

/...../

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/...../

СЪГЛАСУВАЛ:.....